

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DLA NAUCZYCIELA DO PROJEKTU****„Zajęcia dodatkowe i poprawa dostępności w przedszkolach samorządowych i oddziałach przedszkolnych szkół podstawowych w Inowrocławiu”**

	Lp.	Pola do wypełnienia/zaznaczenia:	
Dane kandydata	1.	Imię i nazwisko:	
	2.	Płeć	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna
	3.	Telefon	
	4.	Adres poczty elektronicznej:	
	5.	Adres zamieszkania:	
		Miejscowość:	kod pocztowy:
Ul.:		nr domu: nr lokalu:	
Kryteria obligatoryjne	6.	osoby mieszkające w rozumieniu Kodeksu Cywilnego lub pracujące lub uczące się na terenie woj. Kujawsko-pomorskiego ¹	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	7.	przedstawiciel kadry Przedszkola nr 20 „Kujawskie dzieci” w Inowrocławiu ²	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Preferowana tematyka szkolenia³	8.	<input type="checkbox"/> Szkolenie „Rytmika w edukacji przedszkolnej”	
		<input type="checkbox"/> Szkolenie „Integracja sensoryczna”	
		<input type="checkbox"/> Szkolenie „Szkoła dostępna dla wszystkich”	
		<input type="checkbox"/> Szkolenie „Praca z dzieckiem ze specjalnymi potrzebami”	
Preferowany kierunek studiów podyplomowych	9.	<input type="checkbox"/> Gimnastyka korekcyjna	
	10.	<input type="checkbox"/> Logopedia	
Czy w związku z udziałem w projekcie występują szczególne potrzeby, które powinniśmy zapewnić? (np. związane z poruszaniem się, komunikacją,	11.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
	12.	Jeżeli dotyczy prosimy o wskazanie zakresu niezbędnych udogodnień: <input type="checkbox"/> nie dotyczy	

¹ na potwierdzenie do formularza zgłoszeniowego załączyć należy zaświadczenie o zatrudnieniu.² na potwierdzenie do formularza zgłoszeniowego załączyć należy zaświadczenie o zatrudnieniu.³ o szkoleniu i studiach, na które zostanie skierowany nauczyciel decyduje opinia dyrektora o niezbędności skorzystania ze wsparcia.



wielkością czcionki i in.)		
-------------------------------	--	--

Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam, że:

- dane oraz oświadczenia zawarte w niniejszym formularzu są zgodne z prawdą i spełniam kryteria rekrutacji do Projektu **„Zajęcia dodatkowe i poprawa dostępności w przedszkolach samorządowych i oddziałach przedszkolnych szkół podstawowych w Inowrocławiu”**,
- podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym i równocześnie zobowiązuję się poinformować Miasto Inowrocław w sytuacji zmiany jakichkolwiek danych,
- podany przeze mnie adres e-mail i/lub numer telefonu jest aktywny i zobowiązuję się, że będę za pośrednictwem telefonicznym lub poczty elektronicznej odbierać na bieżąco informacje dotyczące udziału w rekrutacji, w tym w szczególności informacje dotyczące zakwalifikowania bądź niezakwalifikowania się do udziału w Projekcie.

.....
data, podpis nauczyciela



OŚWIADCZENIE ODNOŚNIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez **Miasto Inowrocław** w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji do projektu oraz realizacji FEKP 2021-2027 zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.05.2016 r.), zwanego dalej „RODO” oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000). Oświadczam, że zapoznałem się z informacjami zawartymi w poniższej klauzuli informacyjnej RODO.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego jako „RODO”) oraz zgodnie z art. 87 ust. 1 i art. 88 ustawy wdrożeniowej (ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079) informujemy, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Miasto Inowrocław, al. Ratuszowa, 88-100 Inowrocław będące beneficjentem projektu „Zajęcia dodatkowe i poprawa dostępności w przedszkolach samorządowych i oddziałach przedszkolnych szkół podstawowych w Inowrocławiu”**
 - Ponadto dane osobowe mogą być przetwarzane przez innych administratorów m.in.:
 - Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego pełniący funkcję instytucji zarządzającej
 - Ministra właściwego ds. rozwoju, pełniącego funkcję Instytucji Koordynującej Umowę Partnerstwa,
 - realizatorowi projektu: **Przedszkole nr 20 „Kujawskie dzieci”, ul. Wojska Polskiego 13A, 88-100 Inowrocław** oraz Partnerowi projektu: **Polskie Towarzystwo Ekonomiczne – Oddział w Bydgoszczy, ul. Długa 34, 85-034 Bydgoszcz.**
- 1) Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się kontaktować przez formularz kontaktowy na stronie internetowej: www.bip.ciechocinek.pl, lub na adres email hburdyna@inowroclaw.pl
 - 2) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu **„Zajęcia dodatkowe i poprawa dostępności w przedszkolach samorządowych i oddziałach przedszkolnych szkół podstawowych w Inowrocławiu”**, w szczególności w celu przeprowadzenia rekrutacji, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych oraz archiwizacji w ramach FEKP 2021-2027.
 - 3) Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b, c, e i art. 9 ust. 2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r., s.1) (dalej: RODO).
 - 4) Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie:



4.1. W przypadku zbioru Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30 czerwca 2021 r., s.159-706 z późn. zm.),
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30 czerwca 2021 r., s. 21-59),
- c) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079).

4.2. W przypadku zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierającego realizację programów operacyjnych:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30 czerwca 2021 r., s.159-706 z późn. zm.),
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30 czerwca 2021 r., s. 21-59),
- c) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079).

5) Zgodnie z art. 89 ustawy wdrożeniowej dostęp do Pana/Pani danych osobowych przysługuje:

- ✓ ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego wykonującemu zadania państwa członkowskiego,
- ✓ ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych,
- ✓ instytucji zarządzającej,
- ✓ instytucji audytowej,
- ✓ Prezesowi Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
- ✓ podmiotom związanym z realizacją zadań w ramach programu regionalnego, w szczególności zaangażowanym w proces audytu, ewaluacji, kontroli, oceny i ekspertyzy,
- ✓ podmiotom, które wykonują usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT



i operatorom telekomunikacyjnym, operatorom pocztowym lub kurierskim w zakresie niezbędnym w celu prawidłowej realizacji projektu,

- ✓ podmiotom, którym Beneficjent i w/w wymienione podmioty powierzają realizację zadań na podstawie odrębnej umowy, w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań wynikających z przepisów ustawy wdrożeniowej,
- ✓ innym podmiotom upoważnionym na mocy prawa.

6) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:

- ✓ niezbędność do przeprowadzenia kompleksowego procesu rekrutacji do projektu (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- ✓ niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

7) Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.

8) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.

9) Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

- ✓ okres realizacji projektu,
- ✓ przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
- ✓ okres, który jest niezbędny do obrony interesów Beneficjenta.

10) Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:

- ✓ dostępu do swoich danych osobowych,
- ✓ żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
- ✓ żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy,
- ✓ żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- ✓ wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
- ✓ przenoszenia swoich danych osobowych,
- ✓ wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11) Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS NAUCZYCIELA



Załącznik nr 1 – Zaświadczenie o zatrudnieniu nauczyciela¹

.....
(miejscowość, data)

(pieczęć OWP)

ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU

Niniejszym zaświadcza się, że

Pan/Pani

.....
(imię i nazwisko nauczyciela)

jest zatrudniony jako nauczyciel:

Przedszkola nr 20 „Kujawskie dzieci” w Inowrocławiu

.....
(pełna nazwa OWP)

dla którego przewidziano wsparcie w ramach projektu „Zajęcia dodatkowe i poprawa dostępności w przedszkolach samorządowych i oddziałach przedszkolnych szkół podstawowych w Inowrocławiu”.

.....
*Data i czytelny podpis dyrektora OWP
wraz z pieczęcią**

* Wypełnia dyrektor OWP



*Załącznik nr 2 – Opinia dyrektora OWP w zakresie niezbędności udziału nauczyciela w projekcie**

**OPINIA DYREKTORA
W ZAKRESIE NIEZĘDNOŚCI UDZIAŁU NAUCZYCIELA W PROJEKCIE¹**

Imię i nazwisko nauczyciela	
Tytuł szkolenia	

Opinia punktowa					
0	1	2	3	4	5
brak potrzeby udziału we wsparciu				bardzo duża potrzeba udziału we wsparciu	
Krótkie uzasadnienie (min. 3 zdania)					

.....
*Data i czytelny podpis dyrektora
OWP*

* Wypełnia dyrektor OWP.

¹ Dyrektor, wystawiając opinię o nauczycielu, powinien ocenić zasadności odbycia przez danego pracownika wskazanego szkolenia, uwzględniając wyniki z przeprowadzonej w szkole diagnozy. Dyrektor powinien dokonać oceny punktowej od 0 do 5 oraz krótko ją uzasadnić.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego